

T.C

ATAŞEHİR KAYMAKAMLIĞI

MEHMET RAUF ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023

STRATEJİK

PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yurtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün aliındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akın



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyese, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile zaire vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyane içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakir u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akın

SUNUŞ

Günümüzde eğitim anlayışı, çağın hızla değişen teknolojisiyle birlikte yeni bir boyut kazandı ve dinamizm, araştırma, üretkenlik ön plana çıktı. Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planı ile daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmayı , sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmiştir.

Değişimin gerektirdiği yeni yapılanmaları okul programlarımıza katmak amacıyla okulumuzda oluşturduğumuz “Stratejik Çalışma Planı” doğrultusunda çalışmalar etkinlikler, projeler belirleyerek çalışanları “Biz” duygusu altında birleştirdik. Önce ekipler oluşturduk, okulumuzun fiziksel koşulları, avantajları ve dezavantajlarını belirledik ve bu doğrultuda gerçekleştirilebilecek hedefler saptadık. Böylece okulumuzun sürekli iyileştirme yoluyla başarısını artıracak yeni açılımlar, hedefler belirlemiş olduk. Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedeflerimizi güncelleyerek , eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planımızı hazırladık. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimizi görmek için plan dönemi içindeki her yılın sonunda gereken değerlendirmeleri ve revizyonları yapmaya karar verdik.

İdare ve öğretmen kadrosu olarak amacımız girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır , çağın bilgisiyle donanmış , milli ve manevi değerlere sahip Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmektir.

Okulumuza ait bu plânın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Stratejik Plânımızla okulumuzun eğitim yapısının her alanda daha da güçleneceğine , dolayısıyla okul başarısını artıracığına inanıyor ve Mehmet Rauf Anadolu Lisesi 2019-2023 Okul Stratejik Planının yararlı olmasını diliyorum.

Süleyman BÜLBÜL

Mehmet Rauf Anadolu Lisesi Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM 1:GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
Stratejik Plan Üst Kurulu.....	6
BÖLÜM2:DURUM ANALİZİ.....	7
Okulun Kısa Tanıtımı.....	8
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler.....	9
Çalışan Bilgileri.....	10
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	11
Gelir ve Gider Bilgisi.....	12
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
Paydaş Analizi ve Sınıflamasında Kullanılan Kavramlara İlişkin Açıklamalar.....	13
Öğrenci Anketi Sonuçları.....	13
Öğretmen Anketi Sonuçları.....	17
Veli Anketi Sonuçları.....	21
PEST Analizi.....	26
PEST (ÇEVRE) ANALİZİ.....	27
GZFT ANALİZİ.....	30
BÖLÜM3:MİSYON,VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	31
MİSYONUMUZ.....	31
VİZYONUMUZ.....	31
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	31
BÖLÜM4:AMAÇ,HEDEF VE EYLEMLER.....	33
TEMA:EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	34
Stratejik Amaç1.....	34
TEMA:EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	35
Stratejik Amaç2.....	35
TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	39
Stratejik Amaç3.....	39
BÖLÜM5:MALİYETLENDİRME.....	41
BÖLÜM6:İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	42

GİRİŞ

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır.

Baktığımız yerden hala yıllardır gördüğümüz şeyleri görüyorsak, bakış açımızı ve yönümüzü değiştirmemişiz demektir. Bu bakımdan stratejik plan, öncelikle kurumumuza yeni bir yön ve yeni bir bakış açısı kazandıracak biçimde düşünülüp tasarlanmalıdır. Hiç şüphe yoktur ki bu yön, ülkemizin çağdaşlaşma hedeflerine uygun düşen ve çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkma ülküsüyle örtüşen bir yön olmalıdır.

Çağdaş bir ülke olabilmemiz için çağdaşlaşma savaşını öncelikle okullarda kazanmamız gerekmektedir. Bilmek zorundayız ki, okullarda kazanılmamış hiçbir savaş gerçekte hiçbir zaman kazanılmamış savaştır. Bu konuda eksiklerimizin olduğunu kabul etmeli, ancak kendimizi güçlü amaçlarla besleyerek eksiklerimizin ve zorlukların üstesinden gelebileceğimize inanmalı fakat bunun uzun süren bir yolculuk olduğunu hiçbir zaman unutmamalıyız.

Cumhuriyetimizin 100. yılında ülkemizin dünyayı yöneten lider ülkelerden biri olacağını öngörüyoruz. Bu stratejik plan, bu inancımızı gerçekleştirmek üzere düşünülmüş ve bizi hedefimize götürececek biçimde tasarlanmıştır. Bundan sonra başarılı olmak bizim için sadece bir görev değil, aynı zamanda büyük bir sorumluluktur.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve Durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketitoplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç,hedef,göstergeve eylemleri belirlenmiştir.Çalışmaları yürüten ekip ve urul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Süleyman BÜLBÜL	Müdür	Kadir KARA	Müdür Yardımcısı
Kadir KARA	Müdür Yardımcısı	Mutlu DURMAZ	Öğretmen
Yeliz MULHAN	Rehber Öğretmen	Özalp ESER	Öğretmen
Çetin KAYGUSUZ	Okul Aile Birliği Başkanı	Yeliz MULHAN	Rehber Öğretmen
Selmin GÜL	Okul Aile Birliği Üyesi	Çetin KAYGUSUZ	Okul Aile Birliği Başkanı

II.BÖLÜM

DURUM

ANALİZİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

ATAŞEHİR ilçesinin Esatpaşa mahallesinde çevrenin ihtiyacını karşılamak amacıyla 1994 yılında temeli atılan okul binamız 1995 yılında tamamlanmış ve okulumuza edebiyatımızda ilk psikolojik roman kabul edilen “Eylül” romanının yazarı **MEHMET RAUF**’ un adı verilerek eğitim ve öğretime başlanmıştır. İlk yıllarda büyük eksikliklerle başlanan eğitim ve öğretim faaliyetlerine bugün önemli bir teknik donanıma sahip bina ile devam etmekteyiz.

Eğitim ve öğretimde 24. yılını tamamlamak üzere olan okulumuz bu yıl 20. mezunlarını verecektir. Okulumuz 2013-2014 öğretim yılında Sağlık Meslek Lisesi’ ne dönüştürülmüş, 2016-2017 öğretim yılında Hemşire ,Acil Tıp Teknisyeni ve Anestezi Uzmanı unvanıyla ilk ve tek mezunlarını vermiştir.

2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesine dönüştürülen okulumuz Sağlık Hizmetleri alanında eğitim-öğretim vermeye başlamış; 2017-2018 öğretim yılında Hemşire Yardımcısı, Ebe Yardımcısı ve Sağlık Bakım Teknisyeni unvanı ile ilk mezunlarını vermeye başlamıştır.

2018-2019 yılından itibaren okulumuz **Anadolu Lisesine** dönüştürülmüştür.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi:Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: ATAŞEHİR			
Adres:	ESATPAŞA MAH. ZİYA GÖKALP CAD. NO:19	Coğrafi Konum (link):	41.0031345,29.0828617		
Telefon Numarası:	0216 317 59 25	Faks Numarası:	0216 317 59 26		
e- Posta Adresi:	mehmettraufmtal@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://mehmettraufmtal.meb.k12 .tr/		
Kurum Kodu:	765221	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1995		Toplam Çalışan Sayısı	71		
Öğrenci Sayısı:	Kız	489	Öğretme n Sayısı	Kadın	44
	Erkek	326		Erkek	18
	Topla m	815		Topla m	62
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:37	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:32		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:16,3	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:15		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	132,030	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	8		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Branş Öğretmeni	17	35	53
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	1	2	3
Yardımcı Personel	3	2	5
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	25	42	67

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	22	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	47	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	22	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	25	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	25	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	47	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	951	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	8373	Mesleki Eğitim Laboratuvarı (2)	x	
Okul Kapalı Alan (m2)	3804	Konferans Salonu	x	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1222	Destek Eğitimi Odası	x	
Kantin (m2)	200			
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9A	22	17	39	11A	10	16	28
9B	23	17	40	11B	12	15	27
9C	22	19	41	11C	13	15	28
9D	23	17	40	11D	9	25	34
9E	22	18	40	11E	8	26	34
9F	24	17	41	11F	0	34	34
9G	24	16	40	12A	10	13	23
10A	10	20	30	12B	9	15	24
10B	10	20	30	12C	10	16	26
10C	10	21	31	12D	11	15	26
10D	12	16	28	12E	10	24	34
10E	11	21	32	12F	11	22	33
				12G	0	34	34

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışma durumundaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	33	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	9	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	

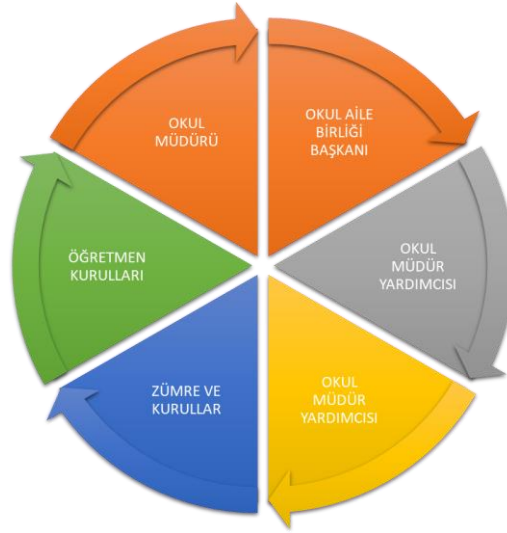
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	181,582,31	140,024,62
2018	184,237,31	131,982,57

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Mehmet Rauf Anadolu Lisesi Stratejik Planlama Ekibi olarak planımızın hazırlanması aşamasında katılımcı bir yapı oluşturmak için ilgili tarafların görüşlerinin alınması ve plana dahil edilmesi gerekli görülmüş ve bu amaçla paydaş analizi çalışması yapılmıştır. Ekibimiz tarafından iç ve dış paydaşlar belirlenmiş, bunların önceliklerinin tespiti yapılmıştır.

Paydaş görüş ve beklentileri SWOT (GZFT) Analizi Formu, Çalışan Memnuniyeti Anketi, Öğrenci Memnuniyeti Anketi, Veli Anketi Formu kullanılmaktadır. Aynı zamanda öğretmenler kurulu toplantıları, Zümre toplantıları gibi toplantılarla görüş ve beklentiler tutanakla tespit edilmekte Okulumuz bünyesinde değerlendirilmektedir.

Paydaş Analizi ve Sınıflamasında Kullanılan Kavramlara İlişkin Açıklamalar:

Paydaş: Kurumun gerçekleştirdiği faaliyetlerden etkilenen taraflardır. Paydaşlar şu başlıklarda ele alınmaktadır.

Lider: Kurumda herhangi bir kademede görev alan çalışanlar içerisinde liderlik özellikleri olan kişilerdir.

Çalışan : Kurum çalışanlarıdır.

Müşteri: Ürün, hizmet veya süreçten etkilenen veya satın alıp kullanan herkeştir. İki çeşit müşteri vardır. Dış müşteriler; hizmet veren kuruma mensup olmayan, ancak ürün/hizmetten yararlanan veya ondan etkilenenlerdir. İç müşteriler; kurumda çalışanlardır.

Temel Ortak: Kurumun faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere kendi seçimine bağlı olmaksızın zorunlu olarak kurulmuş olan ortaklıklardır.(yapısal bağlılık gibi)

Stratejik Ortak: Kurumun faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere kendi seçimi üzerine kurduğu ortaklıklardır.

Tedarikçi: Kurumun faaliyetlerini gerçekleştiren ihtiyaç duyduğu kaynakları temin eden kurum/kuruluşlardır.

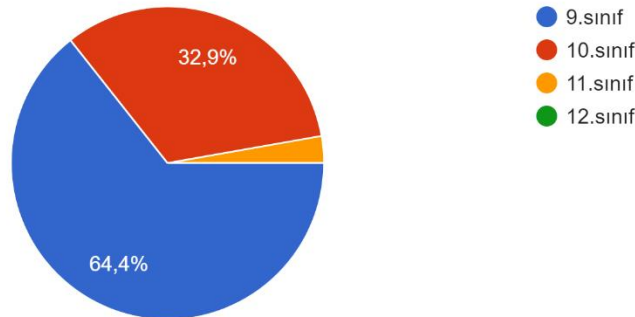
Ürün/Hizmet: Herhangi bir hizmet/üretim sürecinin çıktısıdır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

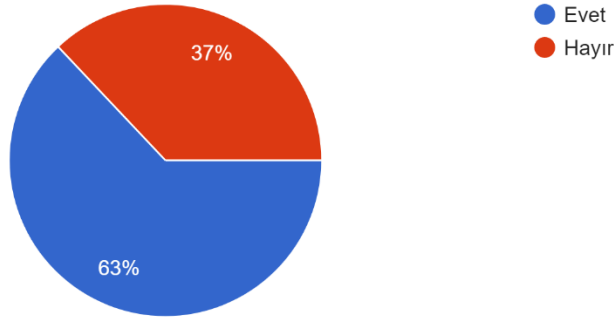
1- Okuduğunuz sınıfı belirtiniz.

216 yanıt



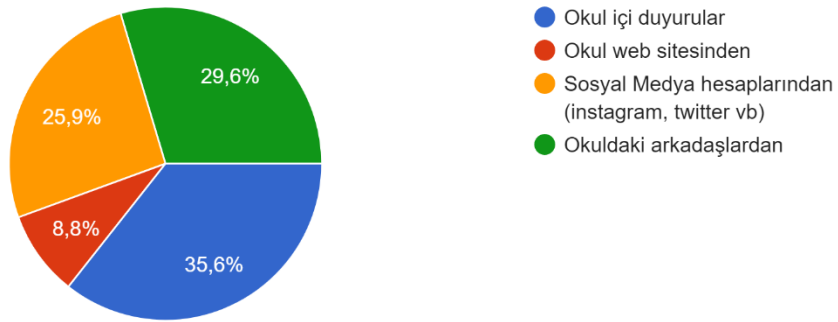
2- Okulumuzun sunduğu hizmetler ya da etkinliklere ilişkin duyuruları takip ediyor musunuz?

216 yanıt



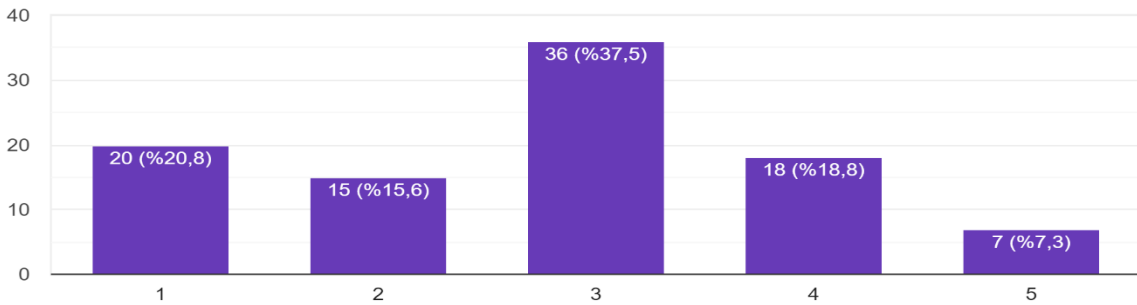
3- Okulumuz ile ilgili haber ve duyurulara hangi kanaldan ulařıyorsunuz?

216 yanıt



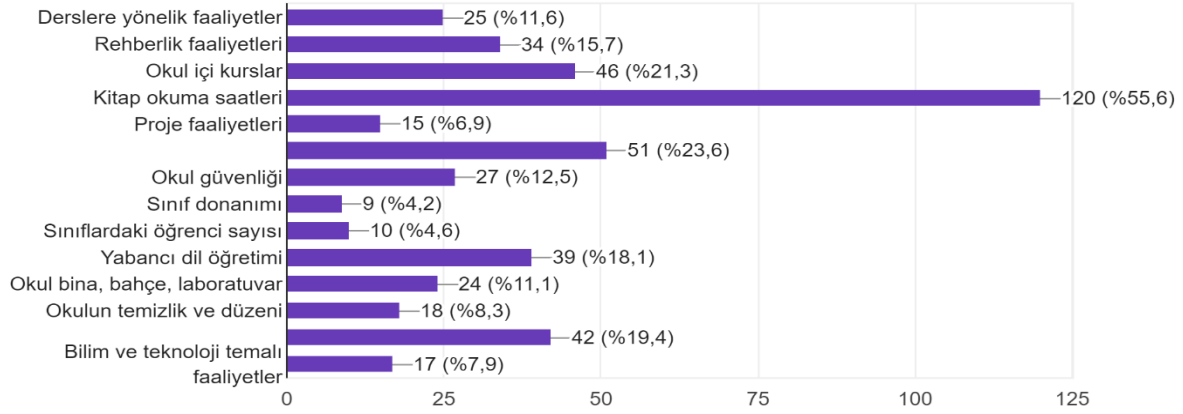
4- Müdürlüğümüzün istek ve önerilere geri dönüşünü değerlendiriniz. (1-en az, 5-en fazla)

96 yanıt



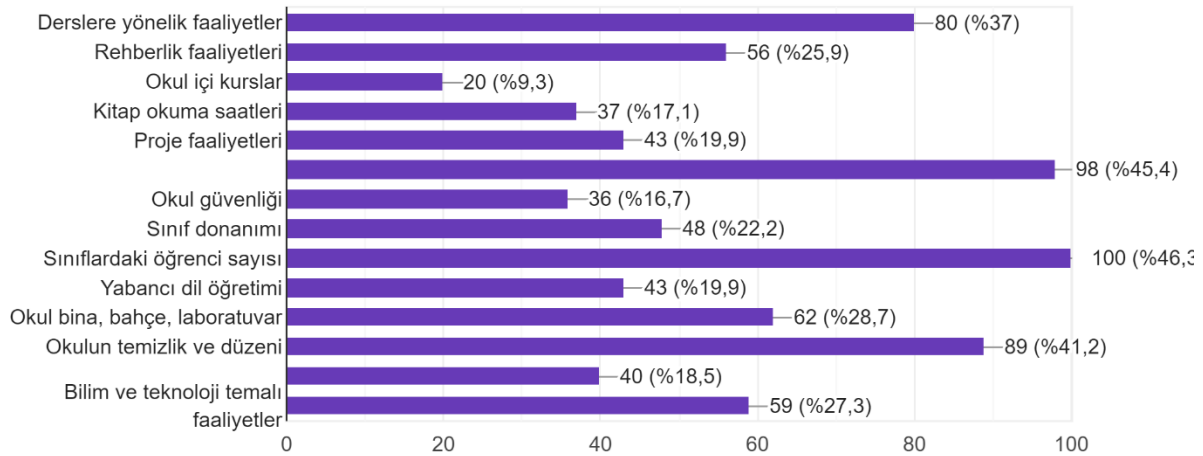
5- Okulumuz faaliyetlerinden en çok memnunuz alan ve ya alanlar hangileridir?

216 yanıt



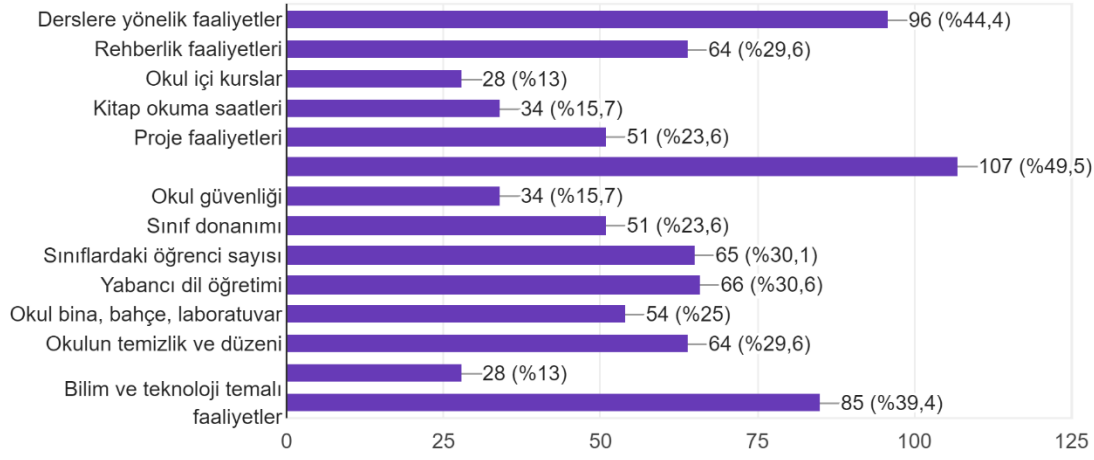
6- Aşağıdaki maddelerden önem verilmesini istediğiniz faaliyetleri işaretleyiniz.

216 yanıt



7- Okulunuzun önümüzdeki 5 yıl içerisinde hangi konulara eğilmesini isterdiniz.

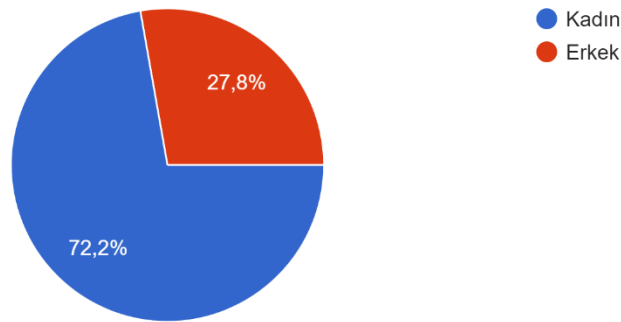
216 yanıt



Öğretmen Anketi Sonuçları:

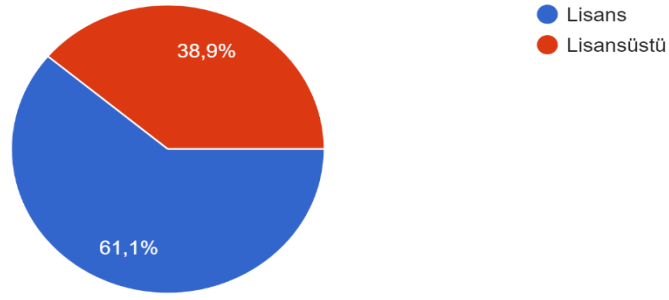
1- Cinsiyetiniz

18 yanıt



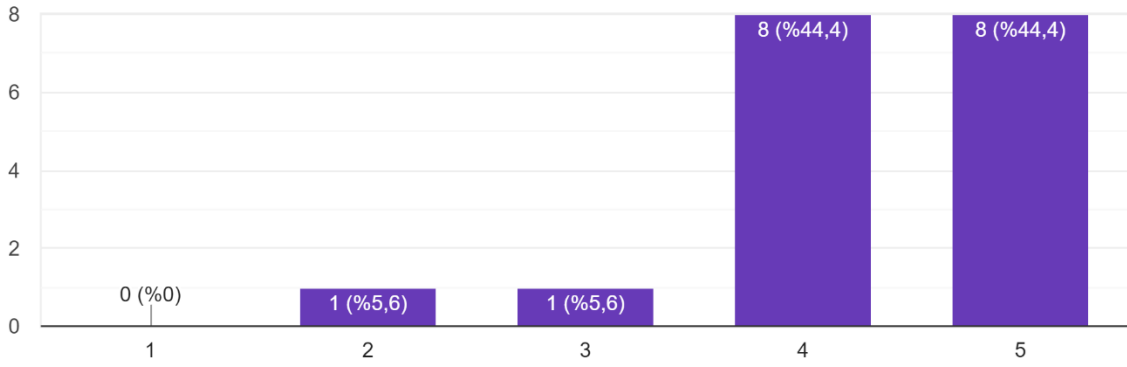
2- Eğitim Durumunuz

18 yanıt



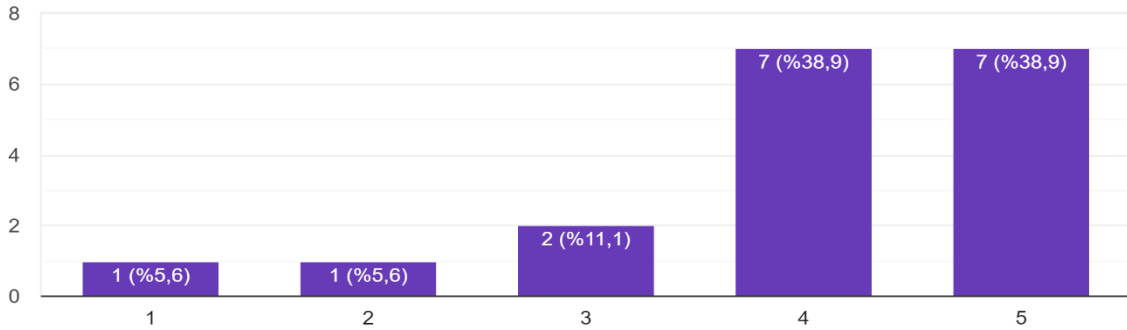
3- Okul Müdürlüğümüzü bilgilendirme ile ilgili hizmetleri açısından değerlendiriniz.(1-en az, 5-en fazla)

18 yanıt



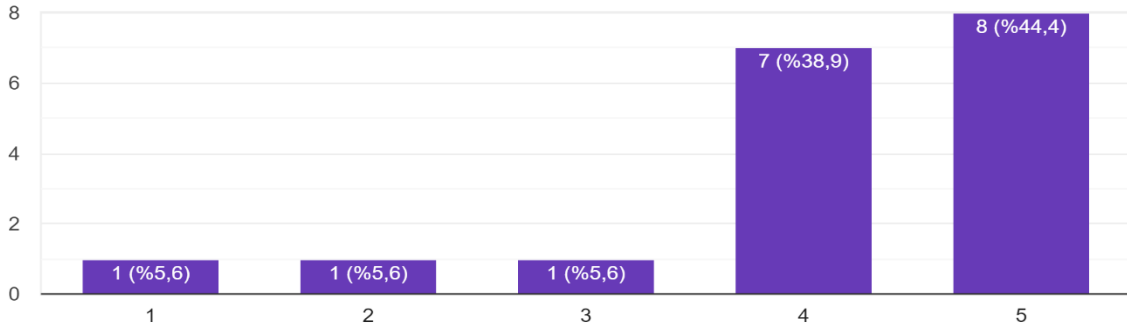
4- Müdürlüğümüz faaliyetlerine ilişkin memnuniyet derecenizi belirtiniz. (1-en az, 5-en fazla) *

18 yanıt



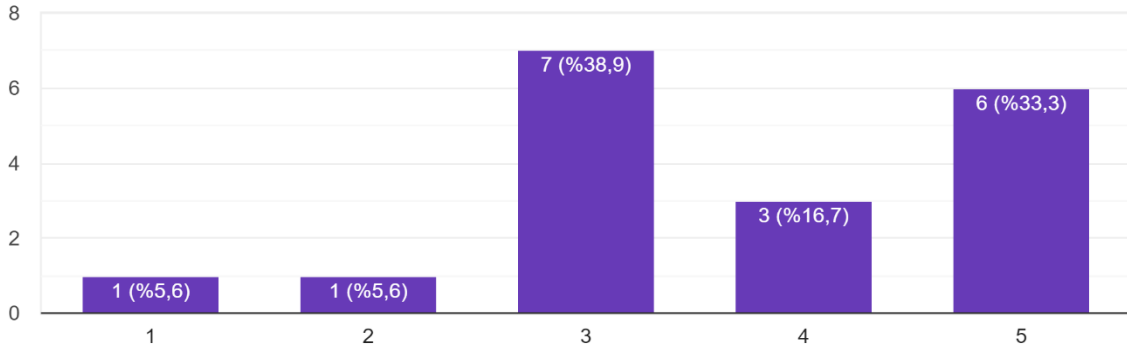
5- Okul yönetimi ile iletişimi değerlendiriniz.

18 yanıt



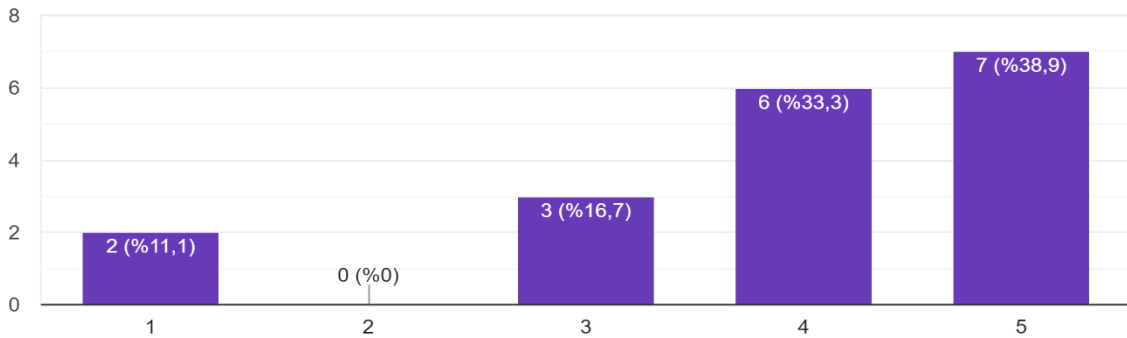
6- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.

18 yanıt



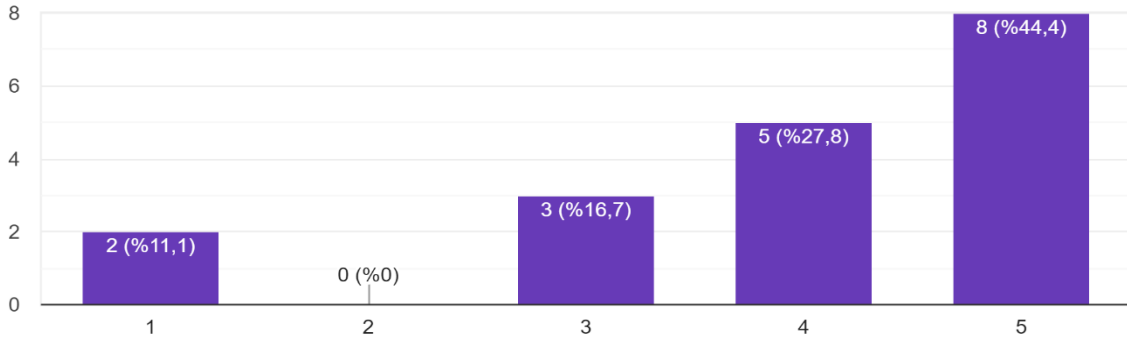
7- Okulumuzda yapılan olumlu işler takdir edilir.

18 yanıt



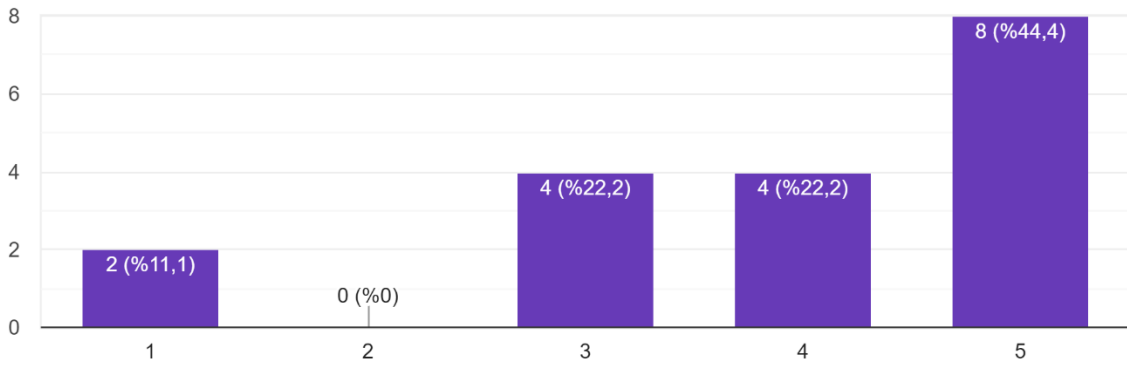
8- Okulun misyonunu (kurumun varoluş nedenini) biliyor ve paylaşıyorum.

18 yanıt



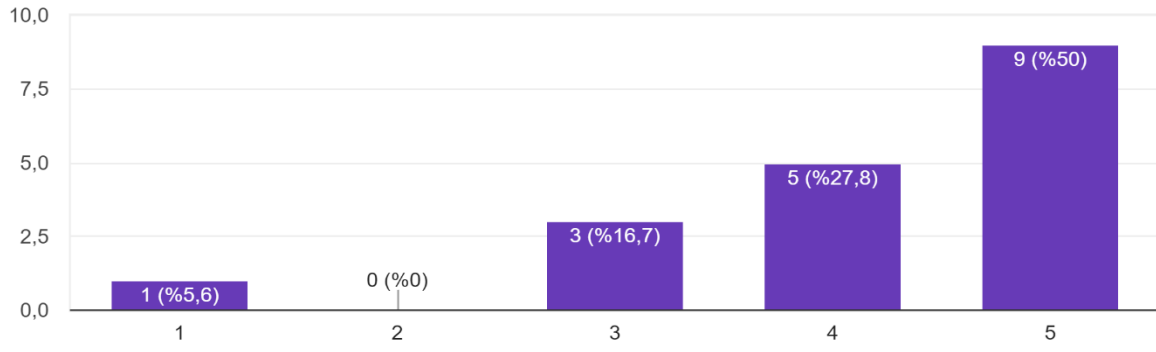
9- Okulun vizyonunu (ulaşılmak istenen hedef ve amaçlar) biliyor ve paylaşıyorum.

18 yanıt



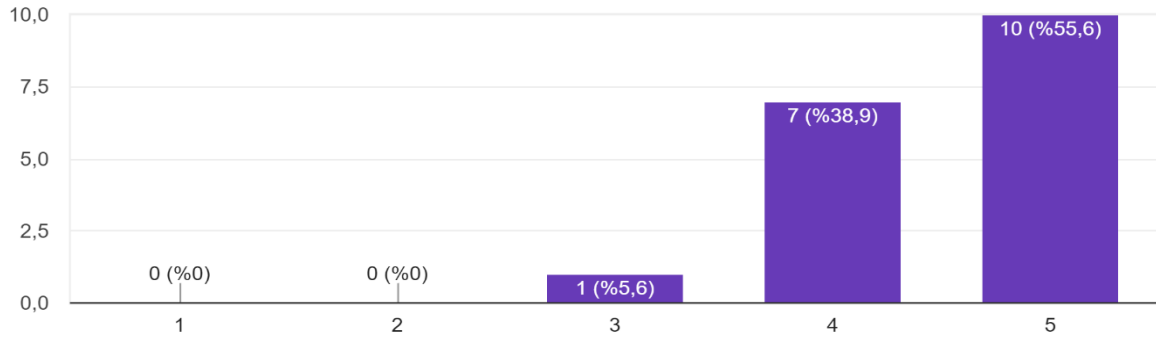
10- Öğretmenlerin hizmet içi vb faaliyetlere katılımına imkan tanınır. *

18 yanıt



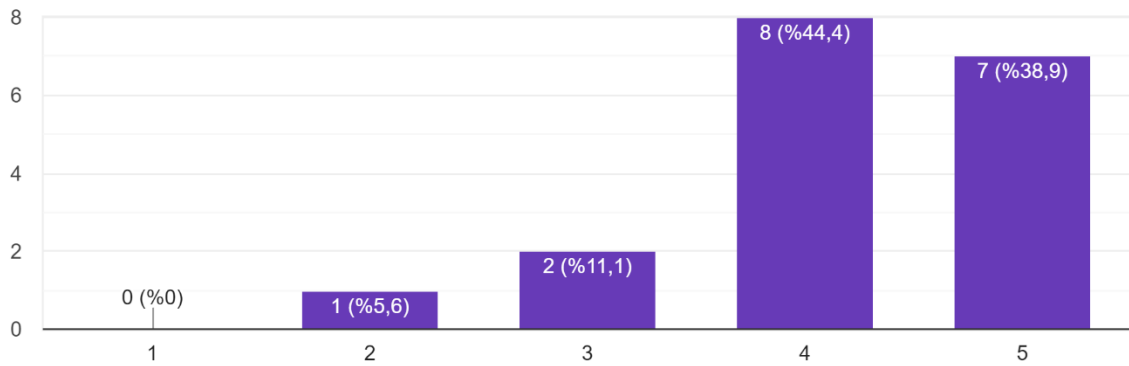
11- Okulda sağlık hizmetlerine yönelik işlemlere gereken özen gösterilerek yapılmaktadır. (sevk, rapor, fatura vb.)

18 yanıt



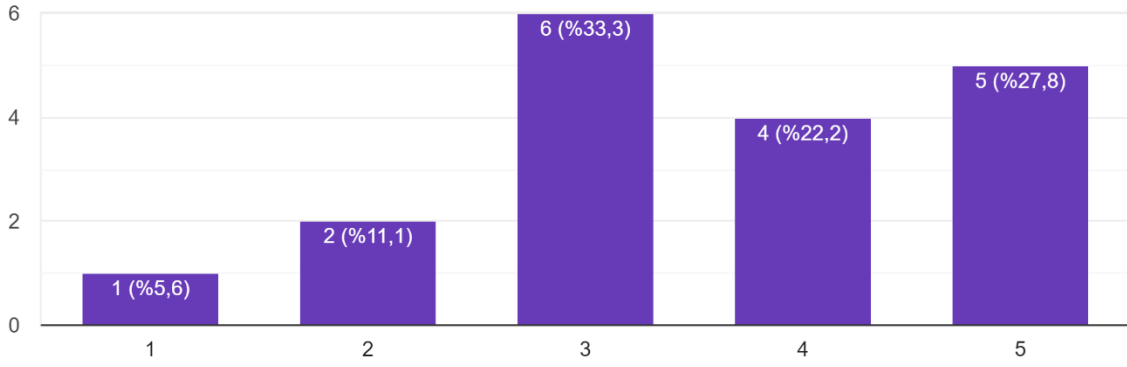
12- Okulda güvenlik hizmetleri yeterlidir.

18 yanıt



13- Okul yerel ve genel toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

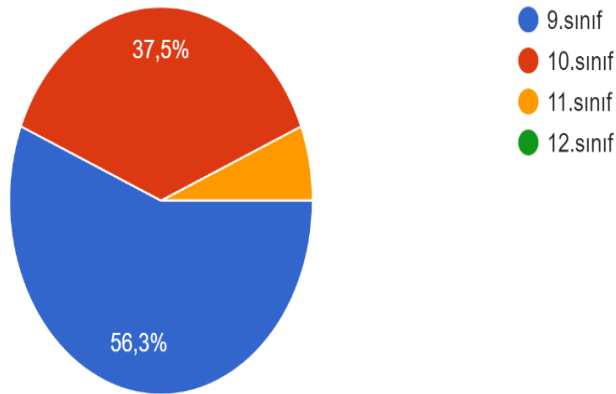
18 yanıt



Veli Anketi Sonuçları:

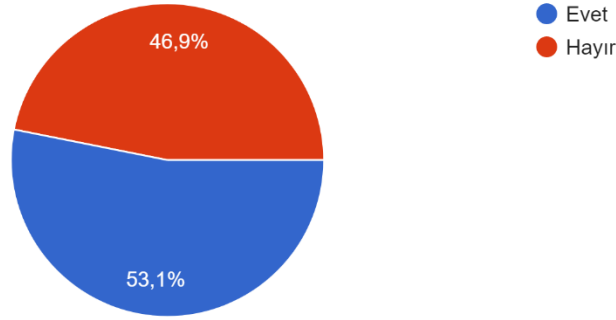
1- Öğrenciniz hangi sınıfta öğrenim görmektedir?

96 yanıt



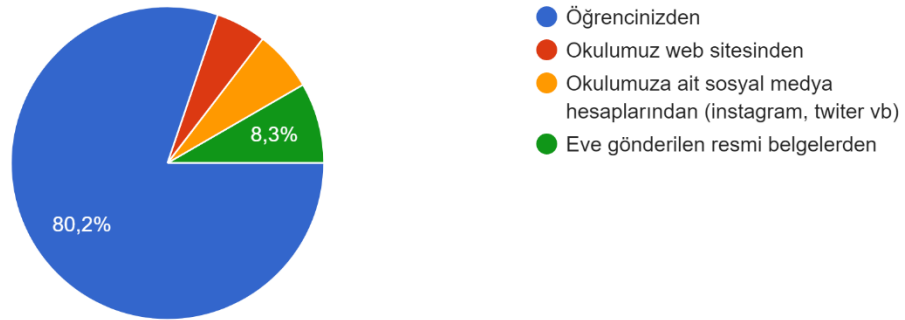
2- Okulumuzun sunduğu hizmetler ya da etkinliklere ilişkin duyuruları takip ediyor musunuz?

96 yanıt



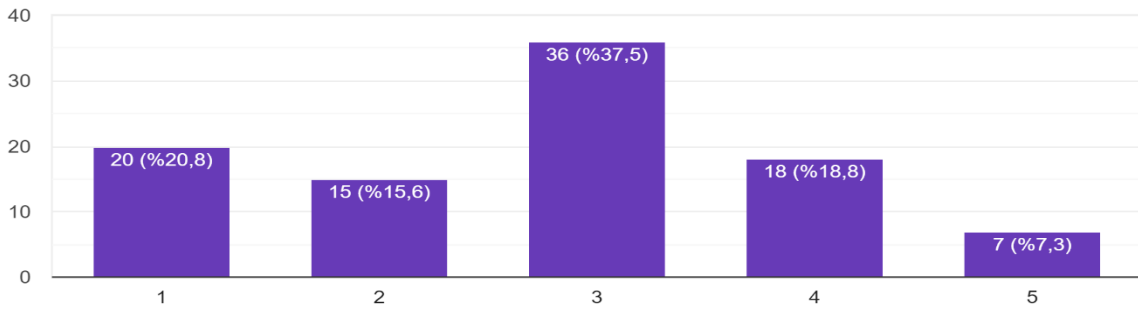
3- Okulumuz ile ilgili haber ve duyurulara hangi kanaldan ulařıyorsunuz?

96 yanıt



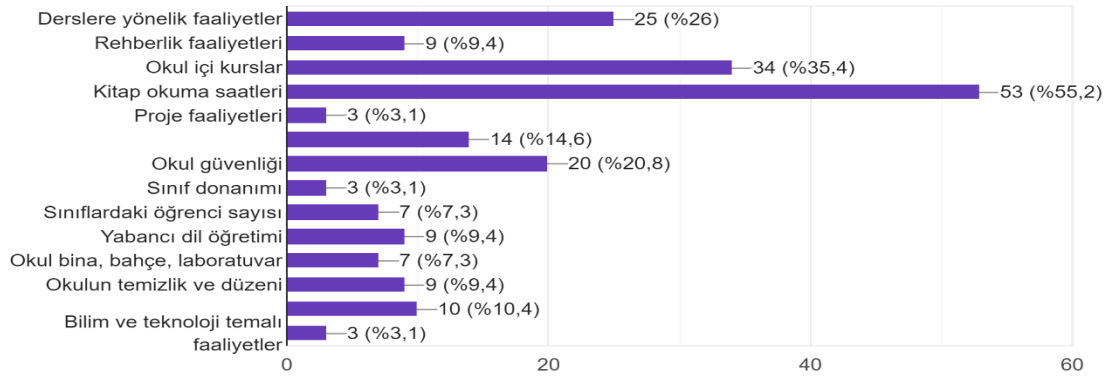
4- Müdürlüğümüzün istek ve önerilere geri dönüşünü değerlendiriniz. (1-en az, 5-en fazla)

96 yanıt



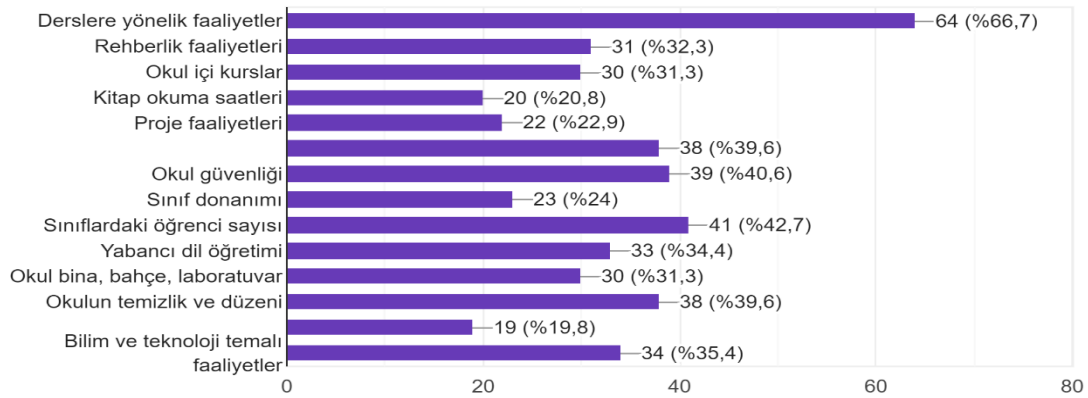
5- Okulumuz faaliyetlerinden en çok memnun olduğunuz alan ve ya alanlar hangileridir?

96 yanıt



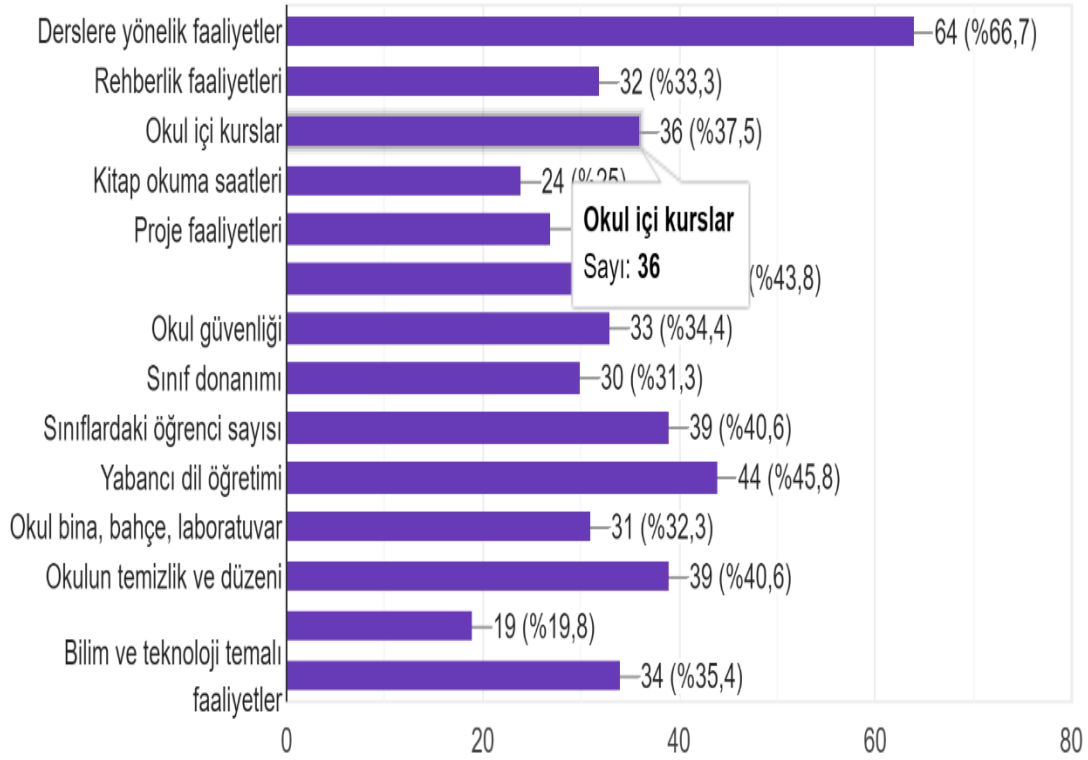
6- Aşağıdaki maddelerden önem verilmesini istediğiniz faaliyetleri işaretleyiniz

96 yanıt



7- Okulunuzun önümüzdeki 5 yıl içerisinde hangi konulara eğilmesini isterdiniz.

96 yanıt



Çalışanların Görev Dağılımı:

S. N O	ÜNVAN	GÖREVLERİ
1	Okul Müdürü	<ol style="list-style-type: none">1. Ders okutur.2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye,3. Okulu düzene koyar. Denetler.4. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur.5. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
2	Müdür Yardımcısı	<ol style="list-style-type: none">1. Ders okutur.2. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar.3. Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
3	Öğretmenler	<ol style="list-style-type: none">1. Dersler alan öğretmenleri tarafından okutulur.2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.3. Derslerini alan öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar.4. Okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre kendi devresinde nöbet tutmalarını sağlar.5. Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder.6. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar.7. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.

PEST Analizi

Çevre analizinde; okulumuzu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilmiştir. PEST Analizi faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin, olumlu veya olumsuz kimleri etkilediğini ortaya çıkarmak için yapılan analizdir. Okulumuzda PEST Analizi, politik(siyasi), ekonomik, sosyal ve teknolojik faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçirilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin olumlu (fırsat) veya olumsuz (tehdit) etkilerini ortaya çıkarmak için yapılan bir analizdir. Politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik değişimlerin sakıncalı(tehdit) taraflarından korunmak, avantajlı(fırsat) taraflarından yararlanmaya çalışmaktır. Okulumuz politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik alanlardaki çevre değişkenlerini değerlendirmiş, bu değişkenlerin okulun gelişimine nasıl katkı sağlayacağını ya da okul gelişimini nasıl engelleyeceğini belirlenmiştir. Bu değişkenlerden okulumuzun gelişimine katkı sağlayacak olanlar bir fırsat olarak değerlendirilmiştir. Bunun yanı sıra okul gelişimini engelleyebilecek olan değişkenler ise tehdit olarak alınmış ve planlama yapılırken bu tehditler göz önünde bulundurulmuştur. Sosyal faktörler çevrenin sosyokültürel değerleri ve tutumları ile ilgilidir.

Bu değer ve tutumlar okulumuzun çalışanları ve hizmet sunduğu kesimler açısından önemlidir. Çünkü bu konular örgütün stratejik hedeflerini, amaçlarını etkileyebilir, kurum açısından bir fırsat ya da tehdit oluşturabilir. Sosyal açıdan çevre analizi yapılırken kurumun bulunduğu çevredeki yaşantı biçimi, halkın kültürel düzeyi, toplumsal gelenekler vb. konular dikkate alınmalı, bu konuların kurum açısından bir fırsat mı yoksa tehdit unsuru mu olduğu tespit edilmelidir. Teknolojik alandaki hızlı gelişmeler, telefon, radyo, televizyon ve internet gibi günümüz haberleşme araçları çevrede olup bitenlerden zamanında haberdar olma olanakları yanında, yazılı haberleşmenin ifade güçlüklerini ortadan kaldırmış, hatta birtakım olayları görerek anında izleyebilme olasılığını gerçekleştirmiş bulunmaktadır.

PEST (CEVRE) ANALİZİ

POLİTİK VE YASAL ETMENLER	EKONOMİK ÇEVRE DEĞİŞKENLERİ
<ul style="list-style-type: none">*Milli Eğitim Bakanlığı ve İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planlarının incelenmesi*Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi*Personelin yasal hak ve sorumlulukları*Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar.*Okul çevresindeki politik durum*Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanması*Okulumuzun bulunduğu çevrenin, eğitime-öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri	<ul style="list-style-type: none">*Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu*İş kapasitesi*Okulun gelirini arttırıcı unsurlar*Okulun giderlerini arttıran unsurlar*Tasarruf sağlama imkânları*İşsizlik durumu*Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları*Kullanılabilir gelir*Velilerin sosyoekonomik düzeyi*Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada itici güç olarak belirmesi*Toplum kavramında, internet kullanımı sonucunda meydana gelen değişiklikler*Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi*İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış*Vasıfsız işlerdeki düşüş ve istihdam için gerekli nitelik ve becerilerdeki artış*Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyeryapıları

SOSYO-KÜLTÜREL ÇEVRE DEĞİŞKENLERİ	TEKNOLOJİK ÇEVRE DEĞİŞKENLERİ
<ul style="list-style-type: none"> *Kariyer beklentileri *Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri *Aile yapısındaki değişimler(geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenmevs.) *Nüfus artışı *Göç *Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı *Doğum ve ölüm oranları *Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam) *Göçler dolayısıyla artan mahallemizdeki okul çağı öğrenci sayısı *Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması 	<ul style="list-style-type: none"> *Milli Eğitim Bakanlığı teknoloji kullanım durumu, *e- devlet uygulamaları *e-öğrenme, e-akademi, e-okul, eba uzem internet olanakları *Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar bunların kazanılma ihtimali *Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, *Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar *Teknoloji alanındaki gelişmeler *Okulun yeni araçlara sahip olma imkânları *Teknolojinin eğitimde kullanım, *Teknolojinin ilerlemesinin, yayılmasının ve benimsenmesinin artması *Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi *Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim- paylaşım olanakları

Üst Politika Belgeleri

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	10. Kalkınma Planı
2	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi
3	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
5	Devlet Planlama Teşkilatı Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (2006)
6	Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı
7	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Plan Durum Analizi Raporu
8	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2017/26 Nolu Genelgesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

GÜÇLÜ YÖNLER

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
-Anadolu Lisesi öğrencilerimizde çevre bölgeden öğrenciler olduğu için akraba yakınlığı sağlamaktadırlar.	- Özellikle sağlık hizmetleri alanında öğrencilerimiz kamu ve özel hastanelerde çalışma imkanına sahip olmaktadır.	Sosyal ağ ve web ortamlarının aktif olarak kullanılması, paydaşlarla iletişimin sıklıkla sağlanması.
-Öğrencilerin genel çoğunluğu risk oluşturacak devamsızlık seviyesine gelmemektedir. Büyük oranda devam sağlanmaktadır.	-Sosyal bağlamda okul spor takımları mevcut olmakla birlikte düzenli olarak katılımlar ve başarılar elde etmekteyiz. Özellikle Okuma ve Değerler kültürüne yönelik çalışmalar öğretim faaliyetlerine dahil edilmektedir.	Müdür yardımcısı sayısının yeterli olması ve yöneticilerin deneyimli, istekli olmaları. Bu bağlamda iletişime ve işbirliğine açık bir idari yapı mevcuttur.
Kaynaştırma eğitimi kapsamında olan öğrencilerimiz Destek Eğitimi odalarında öğrenim görmekte, bire bir ve yüz yüze eğitimle gelişimlerini sağlamaktadırlar. Ayrıca evde eğitim alan öğrencimize de hem sosyal hem öğretim yönünden büyük destek sağlanmaktadır		Okul bahçesinin geniş olması, Sosyal ve spor alanlarının mevcudiyeti. Okulda hijyene gereken önemin verilmesi ve beyaz bayrak ödülü.

GZFT ANALİZİ

Güçlü Yönlerimiz	Zayıf Yönlerimiz
<ul style="list-style-type: none">*Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması*Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması*Okulun sosyal, kültürel, sportif etkinliklerdeki başarısı*Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması*Öğrencilerin okuma ihtiyacının giderilmesi için kütüphanenin olması*Ders dışı faaliyetlerin yapılması	<ul style="list-style-type: none">*Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi*Velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü*Okuma alışkanlığının az olması*Öğrencilerin ortak bir okul kültüre sahip olmaması*Öğrenci disiplin anlayışının yetersizliği*Kadrolu hizmetli ve memur personelinin az olması*Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı

Fırsatlarımız	Tehditlerimiz
<ul style="list-style-type: none">*Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği*Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması*Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması*Okula ulaşımın kolay olması*İnsan kaynaklarının yeterliliği	<ul style="list-style-type: none">*Parçalanmış ve problemliler aileler*Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi*Velilerin ekonomik durumunun düşük oluşu

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

3. BÖLÜM
MİSYON, VİZYON
VE
TEMEL DEĞERLER

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Meslek ahlak kurallarını eksiksiz uygulayan, öğrendiklerini hayata geçirebilen, toplumsal ve evrensel değerlere sahip ,sağlık alanındaki gelişmeleri takip ederek donanımını devamlı yükselten, sevgi, saygı, dayanışma ve yardımlaşma duygusunu kazanmış, çağdaş, bilgili, becerikli, hoşgörülü, insan sevgisiyle donanmış , disiplinli sağlık elamanları ile yüksek öğrenime hazır donanımlı öğrenciler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Türk Milli Eğitiminin amaç, ilke ve hedefleri doğrultusunda; mesleki ve akademik alanda başarılı; mezunlarının tercih edildiği, sağlık alanında ve akademik alanda başarıyı yakalamış, ismi referans kabul edilen bir eğitim kurumu olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Adalet, eşitlik, özgürlük, hoşgörü, sevgi ve saygı gibi evrensel değerleri benimsiyor olma,
2. Kendini seven, olaylara pozitif bakabilen mutlu bireyler,
3. Toplumumuzun değer yargıları ve kültürümüzü önemseme, gözetme,
- 4.Hasta sorunlarına ve çözüm yollarına odaklanmış sağlık elamanı yetiştirme,
5. Halkla ilişkilere ve iletişime önem verme,
6. Mesleğinde yeterli, mesleğini seven, milli ve manevi, milli ve manevi değerleri benimseyen bireyler yetiştirme,
7. Takım ruhu ve katılımcılığa önem verme,
8. Sağlık alanında ülkeyi daha üst seviyeleri taşıyabilecek bireyler yetiştirmek,
9. Fikri hür vicdanı hür irfanlı bireyler yetiştirmek,10. Akademik anlamda donanımlı ve çalışma disiplinine sahip toplum yararı gözetilen bireyler sunma,

4.BÖLÜM
AMAÇ
HEDEF
VE
EYLEMLER

IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

7. Temalar, Stratejik Amaçlar, Stratejik Hedefler, Performans Göstergeleri, Faaliyet/Projeler ve Stratejiler/Maliyetlendirme

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okullaşma oranı	PG.1.1.1.1 Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	90	95	100	100	100	100
		PG.1.1.1.2 14-17 yaş kayıt bölgesi kız çocuklarının okullaşma oranı (%)	65	100	100	100	100	100
		PG.1.1.1.3 14-17 yaş kayıt bölgesi okullaşma oranı (%)	95	100	100	100	100	100
PG.1.1.2	Okulumuz için belirlenen kontenjan doluluk oranı (%)		100	100	100	100	100	100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)		40	100	100	100	100	100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde özürli ve özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı %	PG.1.1.4.1 9. Sınıf	15	1	1	1	1	1
		PG.1.1.4.2 10. Sınıf		1	1	1	1	1
		PG.1.1.4.3 11. Sınıf		1	1	1	1	1
		PG.1.1.4.4 12. Sınıf		1	1	1	1	1
		PG.1.1.4.5 Toplam (Genel)	15	1	1	1	1	1
PG.1.1.5	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (Evet: 1 - Hayır: 0) (Engelli rampası, engelli tuvaleti, engelli asansörü/lift)		1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	09.09.2019
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	09.09.2019
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	09.09.2019
1.1.4	Halk Eğitimi Merkezleriyle iş birliği içerisinde kurslar tanıtılacak ve öğrenciler teşvik edilecektir.	Tüm Öğretmenler	09.09.2019
1.1.5	9. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum programı çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	09.09.2019-20.09.2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite arttırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve öğrencilerimizin yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları	PG.2.1.1.1 Hazırlık sınıfı yılsonu başarı ortalamaları (Tüm dersler)	-	-	-	-	-	-
		PG.2.1.1.2 9. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	64,75	80	85	95	97	98
		PG.2.1.1.3 10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	-	-	-	-	-	-
		PG.2.1.1.4 11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	-	-	-	-	-	-
		PG.2.1.1.5 12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	-	-	-	-	-	-
PG.2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler	PG.2.1.2.1 Açılan destekleyici eğitim kurs (DYK) sayısı (Ders sayısı)	6	7	8	9	10	10
		PG.2.1.2.2 Destekleme yetiştirme kurslarına katılan (DYK) öğrenci oranı (%)	40	45	50	55	70	80
PG.2.1.3	Ödül/ce	PG.2.1.3.1 Teşekkür-Takdir alan	12	15	20	25	30	50
		PG.2.1.3.2 Disiplin cezası alan öğrenci	5	3	2	1	0	0
PG.2.1.4	Değerler eğitimi	PG.2.1.6.1 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	5	7	8	10	15	20
		PG.2.1.6.2 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	40	50	60	70	80	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Zümre başkanları	Öğretim yılı boyunca
2.1.2	Yazılı sorularının öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	Zümre başkanları	Öğretim yılı boyunca
2.1.3	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak, göstergeler izlenecek ve gelişim sağlanması için gerekli önlemler alınacaktır.	Sınıf öğretmenleri	Öğretim yılı boyunca
2.1.4	Öğretmenlerimizin hizmet içi eğitim programlarına katılması teşvik edilecektir.	Okul yönetimi	Öğretim yılı boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.5	Ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Sınıf öğretmenleri	Öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Me vcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.1	Okulun proje göstergeleri	PG.2.2.1.1 Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı	8	10	12	15	20	25
		PG.2.2.1.2 Yerel/ulusal veya uluslararası düzeyde ödül alan proje sayısı	-	-	-	-	-	-
		PG.2.2.1.3 Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	-	-	-	-	-	-
		PG.2.2.1.4 Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.2.2.2	Rehberlik servisi etkinliği göstergeleri	PG.2.2.2.1 Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	108	120	130	140	150	160
		PG.2.2.2.2 Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	63	70	80	90	95	100
		PG.2.2.2.3 Rehberlik servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı	4	5	10	15	20	25
		PG.2.2.2.4 Meslekler ve üniversite tanıtımına yönelik etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs)	10	12	14	15	18	20
		PG.2.2.2.5 Meslekler ve üniversite tanıtımına yönelik etkinliklere (Üniversite gezileri, seminer, toplantı, konferans vs) katılan öğrenci oranı (%)	40	45	50	55	75	85
PG.2.2.3	Okul veli	PG.2.2.3.1 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	4	5	5	5	5	5

	işbirli ği toplantı göster geleri	PG.2.2.3.2 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	35	40	45	70	80	90
PG.2.2.4	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif	PG.2.2.4.1 Bilimsel faaliyete katılan	5	10	15	25	50	60
		PG.2.2.4.2 Kültürel faaliyete katılan	35	50	55	60	70	80
		PG.2.2.4.3 Sanatsal faaliyete katılan	5	15	20	25	30	35
		PG.2.2.4.4 Sportif faaliyete katılan	65	70	75	80	85	90
		PG.2.2.4.5 Spor lisansı olan öğrenci	20	25	30	35	40	50
PG.2.2.5	Sosyal sorumluluk faaliyet göster geleri	PG.2.2.5.1 Okulun katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	2	3	4	5	6	8
		PG.2.2.5.2 Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı (%)	20	25	30	40	45	50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Üniversitelerle iş birlikleri kurulması için çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik servisi	Öğretim yılı boyunca
2.2.2	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Tüm öğretmenler	Öğretim yılı boyunca
2.2.3	İl, ilçe ve ülke çapında proje yarışmalarına katılım teşvik edilecektir.	Tüm öğretmenler	Öğretim yılı boyunca
2.2.4	Öğrenci ve öğretmenlerin proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	Okul yönetimi	Öğretim yılı boyunca
2.2.5	Rehberlik servisinin çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Rehberlik servisi	Öğretim yılı boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Me vcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	2	3	5	7	9	10
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim öğretim yılı içi)	1	2	3	4	5	5
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan	5	10	15	25	50	75
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı	2	5	6	7	8	10
PG.3.1.5	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı (%)	5	15	25	40	50	70

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı	Öğretim yılı boyunca
3.1.2	Okul personeli lisansüstü eğitime teşvik edilecektir.	Okul yönetimi	Öğretim yılı boyunca
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul yönetimi	Öğretim yılı boyunca
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Okul yönetimi	Öğretim yılı boyunca
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul yönetimi	Öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Me	Hedef				
		vcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	6	6	7	8	8	8
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.3	Öğrenci başına düşen harcama miktarı	150	160tl	170t	180t	190t	200t
PG.3.2.4	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.5	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	100	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabilecektir.	Okul yönetimi	Öğretim yılı boyunca
3.2.2	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacaktır.	Okul yönetimi	Öğretim yılı boyunca
3.2.3	Okul bakım onarım ihtiyaçları karşılanacaktır.	Okul yönetimi	Öğretim yılı boyunca
3.2.4	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Öğretim yılı boyunca
3.2.5	Tasarruf tedbirleri hakkında öğrenci farkındalığı artırılabilecektir.	Sınıf öğretmenleri	Öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	2	3	4	5	6	10
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının ilçe sıralaması	12	8	5	3	2	1
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı (%)	35	40	50	65	75	85
PG.3.3.4	İş birliği yapılan STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	1	2	3	4	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul yönetimi	Öğretim yılı boyunca
3.3.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Öğretim yılı boyunca
3.3.3	Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır.	Okul yönetimi	Öğretim yılı boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	20000tl	25000tl	30000tl	35000tl	40.000tl	150000tl
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5000tl	10000tl	15000tl	20000tl	25000tl	75000tl
MAAŞ	210000tl	-	-	-	-	-
EK DERS	650000tl	-	-	-	-	-
TOPLAM	25000tl	35000tl	45000tl	55000tl	65000tl	225000tl

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

MEHMET RAUF ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN

HAZIRLAMA EKİBİ İMZA SİRKÜSÜ

Mehmet Rauf Anadolu Lisesi Müdürlüğünün 2019-2023 Stratejik Planı ekibimiz tarafından okulumuzdaki tüm birimlerin katılımıyla üst belgelere uygun olarak 01.01.2019 tarihi itibariyle yürürlüğe girecek şekilde hazırlanmıştır.

	ADI, SOYADI	ÜNVANI	İMZA
1	Süleyman BÜLBÜL	Okul Müdürü	
2	Yusuf Ziya GÜMÜŞLER	Müdür Yardımcısı	
3	Mutlu DURMAZ	Öğretmen	
4	Yeliz MULHAN	Rehber Öğretmen	
5	Özalp ESER	Öğretmen	
6	Çetin KAYGUSUZ	Okul Aile Birliği Başk.	
7	Selmin GÜL	Öğrenci Velisi	